

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

МБДОУ «ДСКВ № 82» г. Братск

(место заключения договора)

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 82», осуществляющее образовательную деятельность (далее — ДОУ) на основании лицензии от "25" января 2012 г. № 4230, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Бузмаковой Елены Семёновны**, действующего на основании Устава от 19.07.2017 г. № 430 и родитель (законный представитель) именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество родителя)

действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого(ой) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Уровень образования- дошкольное образование

1.4. Язык обучения: русский

1.5. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования.

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.7. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - в режиме полного дня.

В образовательном учреждении пятидневная рабочая неделя, длительность пребывания детей – 12 часов. Учреждение работает с 7.00 до 19.00, выходные: суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. В предпраздничные дни режим работы учреждения сокращается на один час – с 7.00 до 18.00

1.8. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей/ компенсирующей направленности (*нужное подчеркнуть*) которая является одновозрастной/ разновозрастной (*нужное подчеркнуть*)

1.9. За присмотр и уход за Воспитанником с Заказчика взимается плата, размер и порядок внесения которой устанавливается Учредителем ДОУ,

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Взаимодействовать с семьей для психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Зачислить Воспитанника в группу в соответствии с возрастом (одновозрастные группы) или в группу смежных возрастов (разновозрастные группы) с учетом особенностей комплектования.

2.1.6. Выявлять с первых дней пребывания Воспитанника в учреждении особенности в его развитии и (или) отклонении в поведении. При наличии медицинских показаний, с согласия Заказчика, направлять Воспитанника для дальнейшего обследования.

2.1.7. В рамках реализации образовательной программы, на основании педагогической диагностики оказывать психолого-педагогическую помощь Воспитаннику, испытывающему трудности в освоении образовательной программы, которая включает в себя: 1) психолого-педагогическое консультирование родителей Воспитанника; 2) коррекционно-развивающие занятия с Воспитанником, логопедическую помощь.

2.1.8. Обследовать Воспитанника в возрасте полных четырех лет педагогом-психологом учителем-логопедом учреждения для выявления нарушений в развитии речи, иных отклонений. При выявленных нарушениях с согласия Родителей направлять Воспитанника для дальнейшего комплексного обследования городской психолого-медико-педагогической комиссией.

2.1.9. Сохранить место за Воспитанником на определенный срок при наличии письменного заявления Заказчика, согласованного заведующим.

2.1.10. Предоставлять персональные данные на Воспитанника по запросам уполномоченных организаций в установленном порядке.

2.1.11. Требовать от Заказчика выполнение локальных нормативных актов учреждения в части режима работы учреждения, режима дня воспитанников, регулирования отношений с родителями, настоящего Договора.

2.1.12. Не передавать ребенка родителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Если Воспитанника не забрали из учреждения после окончания его работы, Исполнитель вправе обратиться в уполномоченные органы системы профилактики безнадзорности в установленном порядке.

2.1.13. Защищать права и достоинства работников учреждения, других родителей.

2.1.14. Организовывать работу по выявлению Воспитанников, оказавшихся в социально опасном положении (неисполнение Заказчиком своих обязанностей по жизнеобеспечению Воспитанника и др.), а также по выявлению случаев жестокого обращения с Воспитанником (причинение вреда психическому и физическому здоровью Воспитанника, его нравственному развитию и др.).

2.1.15. Изменить образовательные отношения в случае изменения условий получения воспитанником образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика и Исполнителя.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими работу ДООУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в ДООУ в период его адаптации в течение 3 дней при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, по личной инициативе Заказчика

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогической комиссией (консилиумом) учреждения, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка.

2.2.9. Присутствовать на любых занятиях с ребенком в ДООУ (в т.ч. индивидуальных), при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего ДООУ.

2.2.10. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления учреждением в формах, предусмотренных Уставом учреждения.

2.2.11. Требовать выполнения локальных нормативных актов и условий настоящего Договора от работников учреждения.

2.2.12. Заслушивать отчеты заведующего и других специалистов о работе ДОУ.

2.2.13. Оказывать добровольную благотворительную помощь, направленную на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметно-развивающей среды в группе, благоустройстве участков.

2.2.14. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников ДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников ДОУ.

2.2.15. Получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2.16. Высказывать личное мнение по вопросам открытости работы ДОУ, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.2.17. Сохранить место за Воспитанником на период времени, обусловленный семейными обстоятельствами, на основании письменного заявления, согласованного с заведующим.

2.2.18. На основании письменного заявления Заказчика допускается посещение Воспитанника по индивидуальному графику.

2.2.19. На получение, в установленном Законом РФ «Об образовании», компенсации части платы, взимаемой за содержание ребенка в ДОУ.

2.2.21. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом ДОУ за 5 дней.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. Оказывать первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в пределах выделяемых субвенций.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым (или рекомендованным пятиразовым) питанием, необходимым для удовлетворения его физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии. Питание для детей с пищевой аллергией организовать в соответствии с принципами диетического питания, согласно режиму для возрастной группы, которую посещает воспитанник. Стоимость питания ребенка в Учреждении за один день регламентируется нормативом, установленным учредителем

2.3.12. В случае комплектования группы по одновозрастному принципу 1 сентября переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика в конце учебного года о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (до проведения ПМПК).

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Соблюдать права и свободы Воспитанника, Заказчика. \_

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в соответствии с заключённым договором, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДООУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами и настоящим Договором.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДООУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. **Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней ( с учетом выходных дней ),** с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично забирать и лично передавать Воспитанника ответственному работнику группы. В случае, если Воспитанника не забрали после окончания режима работы учреждения, учреждение оставляет за собой право передавать Воспитанника сотрудникам ПДН.

2.4.9. Приводить Воспитанника в детский сад чистым и опрятным. Одежда, обувь, а также принесенные из дома предметы (украшения, игрушки и пр.) должны быть удобны для ребенка и безопасны как для него, так и для окружающих детей и взрослых.

2.4. 10. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года;
- сменное белье (майку, трусы), утепленную одежду, пижаму – в холодный период;
- расческу, носовые платки;
- снабдить специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий

2.4.11. В целях сохранения здоровья Воспитанника Заказчик обязан:

- соблюдать режим и период адаптации в детском саду;
- проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях;
- сообщать ответственному лицу об изменениях в состоянии здоровья ребенка дома;
- убедиться, что в вещах ребенка отсутствуют любые опасные предметы;
- не приводить ребенка в учреждение с признаками простудных или инфекционных заболеваний;
- не приносить в группу продукты питания индивидуального изготовления и приобретения.

2.4.12 В целях создания безопасных условий пребывания в Учреждении медицинская сестра учреждения письменно по утвержденной в учреждении форме уведомляет законных представителей ребёнка, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, о планировании иммунизации оральной полиомиелитной вакциной ребёнка, посещающего совместно с выше указанным ребёнком группу, за 3 дня до иммунизации и информирует о группах для возможного перевода не привитого ребёнка, где иммунизация оральной полиомиелитной вакциной (ОПВ) не проводится. Родитель (законный представитель) ребёнка после ознакомления даёт согласие или отказ от перевода в другие группы.

2.4.13. В целях создания безопасных условий пребывания в Учреждении, а также недопущения хищения личных вещей и имущества Учреждения, проявлять бдительность в помещениях и на территории.

2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается учредителем и на момент заключения настоящего Договора составляет

**Группы раннего возраста 129 руб. 60 коп. за 1 день посещения.**

**Дошкольные группы 155 руб. 15 коп. за 1 день посещения.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа месяца, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

### **IV Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Ответственность за ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги регулируется договором об оказании платной образовательной услуги.

4.3. Исполнитель обязан принимать меры для обеспечения сохранности имущества ребенка. Ребенок имеет право для связи с семьей иметь в группе любимую вещь, но за сохранность этих вещей Исполнитель ответственность не несет. Исполнитель не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения Воспитанника (санки и др.), за вещи родителей.

4.4. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в помещении учреждения и на его территории до того момента, как Заказчик лично не передал Воспитанника ответственному лицу группы и с его момента, как Заказчик лично забрал Воспитанника.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законодательством, настоящим договором Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.6. В целях защиты своих прав Заказчик самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) обращаться к заведующему учреждением;
- 2) направлять в органы управления учреждением обращения о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права Заказчика, дисциплинарных взысканий;
- 3) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20\_\_ г

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 82»  
муниципального образования города Братска  
665726, г. Братск, жилой район Центральный,  
ул. Курчатова, 44  
Отделение Иркутск Банка России// УФК по  
Иркутской области г. Иркутск  
БИК 012520101  
ИНН 3803203300 КПП 3804010001  
ОГРН 1023800836806  
р/с 03234643257140003400  
к/с 40102810145370000026  
ОКТМО 25714000  
тел: (3953)46-09-60 ,46-26-59

**Заведующий Бузмакова Елена Семеновна**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

##### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
Реквизиты документа, удостоверяющего личность  
родителя (законного представителя) :  
\_\_\_\_\_  
вид документа , серия, №, дата выдачи, кем выдан  
\_\_\_\_\_  
адрес места жительства, контактные данные  
\_\_\_\_\_

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра **Заказчиком:** дата: \_\_\_\_\_ подпись: \_\_\_\_\_

